

به نام خدا

فرم درخواست برگزاري دوره هاي آموزشي : عمومی / شغلی / بهبود مديريت

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **واحد سازماني درخواست كننده دوره :** | | | | | |
| **عنوان دوره / كارگاه / سمينار / پودمان آموزشي / سخنراني :** | | | | | |
| **نوع نیاز احساس شده: مشکلات عملکردی نیاز مشتری یا ارباب رجوع فقدان مهارتهای لازم فناوری نوین قوانین و مقررات جدید تغییر در شرح وظایف شغل معرفی محصولات جدید** | | | | | |
| **هدف کلی :** | | | | | |
| **اهداف رفتاري مورد نظر : پس از پایان دوره فراگیران قادر خواهند بود (حداقل 5 مورد)** | | | | | |
| **سرفصل دوره :** | | | | | |
| **گروه هدف انتخاب شده با توجه به نياز سنجي هاي انجام شده : رشته هاي شغلي مورد نظر:** | | | | | |
| **تاريخ دقيق شروع دوره :** | | | | | |
| **تاريخ دقيق خاتمه دوره :** | | | | | |
| **تعدادكل ساعات دوره : ساعت** | | | **تعداد ساعات عملي :** | **تعداد ساعات نظري :** | |
| **زمان برگزاري كلاسها :** | | | | | |
| **حداقل تحصيلات جهت شركت كنندگان :** | | | | | |
| **تعداد تقريبي شركت كنندگان :** | | | | | |
| **نحوه برگزاری آزمون : كتبي شفاهي عملي** | | | | | |
| **مكان يا محل برگزاري دوره :** | | | | | |
| **برآورد كليه هزينه هاي دوره : ريال** | | | | | |
| **شيوه برگزاري آموزش : سخنراني سمينار يا همايش پودمان آموزشي دوره آموزشي كارگاه آموزشي** | | | | | |
| **وسايل كمك آموزشي : PowerPoint Trans Parency White Board Film** | | | | | |
| **مشخصات اساتيد دوره آموزشي** | | | | | |
| **ردیف** | **نام و نام خانوادگي** | **بالاترين مدرك تحصيلي** | | | **میزان ساعت تدریس** |
| **1** |  |  | | |  |
| **2** |  |  | | |  |
| **3** |  |  | | |  |
| **تاييد رئیس اداره / واحد پیشنهاد دهنده**  **تاريخ و امضاء** | | **تاييد رابط آموزشي**  **تاريخ و امضاء** | | | **تاييد بالاترين مقام مسئول**  **تاريخ و امضاء** |